

**FISA POSTULUI**  
**OCUPATIA : Muncitor I instalator sanitar**  
**COD COR : 724513**

TITULAR POST :

POSTUL: Muncitor I instalator sanitar

SPECIALITATEA: Instalator sanitar

LOCUL DE MUNCA: ATELIER INTRETINERE - Formatia intretinere, reparatii, instalatii sanitare, termice, mecanice, frigorigice

GRADUL PROFESIONAL: I

NIVELUL POSTULUI: executie

**1 CERINTELE POSTULUI**

STUDII: *calificare instalator sanitar.*

VECHIME: 9 ani vechime in meserie

**2. RELATII**

2.1. Ierarhice: este subordonat sefului Atelierului Intretinere.

2.2. Colaborare: cu personalul din cadrul Atelierului Intretinere si sectiile si compartimentele spitalului

**3. PROGRAM DE LUCRU**

3.1. Conform graficului de lucru.

**4. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI**

- executa lucrări de întreținere și reparații și răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- raspunde de supravegherea, intretinerea si repararea instalatiilor sanitare, termice, de asigurarea furnizarii apei reci, apei calde, aburului tehnologic si a agentului termic in conditii optime, in intreaga unitate;
- raspunde de intretinerea si functionarea corespunzatoare a canalelor, caminelor si instalatiilor de evacuare a apelor reziduale;
- verifica si raspunde de instalatia recuperare si evacuare a condensului de la blocul alimentar si blocul spalatorie;
- verifica si raspunde de evacuarea infiltratiilor de ape pluviale din caminele ascensoarelor si subsolurile spitalului si a sectiilor exterioare;
- intretine si repara boilerele din spital si sectiile exterioare;
- verifica si asigura functionarea corespunzatoare a caloriferelor in sezonul rece, efectueaza revizii si aeriseste caloriferele ori de cate ori este necesar, in scopul asigurarii functionarii acestora la parametrii normali si in cazul constatarii functionarii necorespunzatoare a acestora, ia masuri de remediere;
- verifica si urmareste ca presiunile de lucru din instalatii sa fie la parametrii normali de functionare; in cazul constatarii unor pierderi de apa pe traseu, ia urgent masuri de depistare si remediere, acolo unde este cazul;
- verifica si efectueaza lucrari de intretinere si reparatii in cazul unor defectiuni inregistrate la canalele termice, conducte de apa rece, apa calda, scurgeri etc, asigurand functionarea corespunzatoare a acestora;
- participa, la lucrarile de pregatire a instalatiilor termice pentru sezonul rece si aplica masurile speciale de exploatare in conditii de siguranta pe timp de iarna ale acestora;
- efectueaza lucrari de intretinere si igienizare periodica a putului forat si a rezervoarelor de apa potabila care alimenteaza Spitalul si Spitalul de Boli Contagioase si raspunde de functionarea corespunzatoare a acestora;
- efectueaza activitatile obligatorii in situatii de calamitati naturale;

- intervine operativ pentru înlăturarea defecțiunilor ce pun în pericol buna funcționare în condiții de siguranță a instalațiilor sanitare și termice;
- răspunde de utilizarea judicioasă a materialelor, pieselor de schimb, și a timpului de lucru și încadrarea acestora în normele de consum;
- stabilește necesarul de materiale/piese de schimb pentru efectuarea lucrărilor de întreținere/reparații instalații sanitare, termice în secțiile spitalului și semnează referatul de procurare întocmit de șeful secției beneficiare;
- justifică consumul de materiale și piese de schimb prin înregistrarea lor în dispozițiile de lucru, și semnează și stampilează asistentul șef al secției beneficiare și șeful formației de lucru, în vederea confirmării efectuării lucrării;
- consemnează în registrele de tura întreaga activitate desfășurată în timpul serviciului;
- urmărește ca presiunile în instalații să fie corespunzătoare la toate nivelurile spitalului și întocmește note de constatare atunci când în secții instalațiile nu sunt folosite corespunzător;
- împreună cu mecanicul de serviciu, asigură funcționarea corespunzătoare a pompelor de la stația hidrofoare, PT, CT, put forat, ape reziduale;
- efectuează lucrări de întreținere periodică și reparații, ori de câte ori este necesar, a schimbătoarelor de căldură din punctele termice și răspunde de funcționarea corespunzătoare a acestora;
- efectuează lucrări de întreținere și reparații a stației de preepurare și asigură funcționarea corespunzătoare a acesteia;
- răspunde de păstrarea în bune condiții a patrimoniului spitalului și întocmește note de constatare în cazul sesizării unor lipsuri sau descompletări;
- execută și alte sarcini în interesul serviciului, transmise de șefii ierarhici superiori;
- respectă prevederile Regulamentului Intern, Regulamentului de Organizare și Funcționare, Legii SSM nr. 319/2006, Legii 307/2006 privind situațiile de urgență și Normelor de Protecție a Mediului;
- respectă instrucțiunile proprii, procedurile operationale și de lucru la locul de muncă;
- respectă relațiile de colaborare și subordonare și prezintă o bună conduită etică și morală în relațiile de serviciu.

Pentru neindeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu răspunde disciplinar, contravențional sau penal, după caz.

Fisa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

Luat la cunoștință și primit un exemplar salariat

Numele și prenumele:

Semnătura: .....

Data: .....

Data	Elaborat		Verificat		Aprobat	
	Funcția/Nume	Semnătura	Funcția/Nume	Semnătura	Funcția/Nume	Semnătura
	Șef Atelier Întreținere					

	<h1>FIȘE POST</h1>	PL 101-04/F1
		Rev.:0
		Pag.: 1/1

**APROBAT  
MANAGER,**

## ANEXA LA FISA POSTULUI PENTRU LUCRATOR

TITULAR POST :  
 POSTUL: Muncitor  
 SPECIALITATEA:  
 LOCUL DE MUNCA: **ATELIER INTRETINERE - Formatia**  
 NIVELUL POSTULUI: executie

### ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI PE LINIA SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA:

- sa isi desfasoare activitatea in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;
- sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie;
- sa utilizeze corect echipamentul individual de protectie acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare;
- sa nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si sa utilizeze corect aceste dispozitive;
- sa comunice imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie;
- sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;
- sa coopereze cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca locul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
- sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare ale acestora;
- sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

Sef Serv.Th.-Administrativ

Sef At.Intretinere,

Am luat la cunostinta si am primit un exemplar,  
Salariat

Nume si Prenume.....

Semnatura.....

Data.....