



FIŞE POST

PL 101-04/F1

Rev.:0

Pag.: 1/2

FISA POSTULUI OCUPATIA. BUCATAR COD COR 512201

TITULAR POST: Maria Ionescu
FUNCȚIA/POSTUL/SPECIALITATEA: Bucatar
LOC DE MUNCA: Bloc Alimentar
GRADUL PROFESIONAL: Muncitor IV
NIVELUL POSTULUI: Ac. Expeditie

1. CERINTELE POSTULUI

STUDII: Medic
VECHIME: _____
ALTE CERINTE SPECIFICE: Codificari pacientare

2. RELATII:

A) Ierarhice – Este subordonat : Sef birou administrativ, coordonator compartiment dietetica., bucatar sef
B) De colaborare - personalul din blocul alimentar , pers oficii .

2.1. Pregatirea profesionala impusa ocupantului postului:
Pregatirea de baza
Sc. generala

2. 2. Necesitatea unor aptitudini deosebite:

-abilitatea de comunicare, munca in echipa, leader, promptitudine, rezistenta la stress, efort fizic prelungit, atentie si concentrare distributiva,puterea de a lua decizii.

2. 3. Tehnologii speciale care trebuie cunoscute
-utilizarea utilajelor si a masinilor de gatit.

2. 4. Responsabilitatea implicata de post:

Responsabilitatea luarii deciziilor in ceea ce priveste functia autonoma;

3. PROGRAMUL DE LUCRU

Activitate curenta in cadrul compartimentului conform programului de lucru stabilit in conformitate cu prevederile legale in vigoare

4. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI

2. ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI

- Respecta programul de lucru.
- Foloseste la maximum timpul de munca pentru indeplinirea sarcinilor de service..
- Nu paraseste locul de munca.
- Are un comportament corect in cadrul relatiilor de serviciu.
- Mantine ordinea si curatenia la locul de munca.
- Efectueaza orice activitate potrivit pregatirilor sale si nevoilor unitatii pentru asigurarea bunei functionari a unitatii.
- Are obligatia de a participa – indiferent de functie sau de postul pe care il ocupa - la executarea oricaror lucrari si la luarea tuturor masurilor cerute de nevoie unitatii.
- Raspunde de lucrările pe care le executa din punct de vedere calitativ si cantitativ.
- Rapunde de portionarea si predarea hranei personalului de la oficii.
- Nu permite prezenta in Blocul Alimentar a persoanelor din alte sectoare de activitate sau din afara unitatii.



FIŞE POST

PL 101-04/F1

Rev.:0

Pag.: 2/2

- Respecta cerintele igienico-sanitare la locul de munca, conf. OMS nr. 914/2006 si OMS 96/2016
- Raspunde de respectarea normelor de protectie a muncii si PSI
- Respecta Regulamentul Intern si ROF

5. LIMITE DE COMPETENTA

- are autoritate si flexibilitate in legatura cu realizarea atributiilor proprii de serviciu in conditiile respectarii normelor legale in vigoare.
- sarcinile , responsabilitatile si drepturile nefiind limitative,fisa postului se va completa ori de cate ori este nevoie in functie de reglementarile care apar in legislatie.

Execută orice alte sarcini de serviciu ce se incadreaza in natura profesiei la solicitarea sefului direct in lima competenteelor..

Fisa postului este valabila pe intreaga perioada de desfasurare a contractului de munca, putand fi reinnoita in cazul aparitiei unor reglementari legale sau ori de cate ori este necesar.

Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a sarcinilor de serviciu raspunde disciplinar contraventional sau penal, dupa caz.